



FICHE THEMATIQUE – NETTOYAGE ET DESINFECTION DES LOCAUX

Rappels des principes généraux

Appliquer les gestes barrières

Maintenir la distanciation sociale

Limiter au maximum le brassage des élèves

Assurer le nettoyage et la désinfection des locaux et matériels

Communiquer et informer

Préconisations et règles de prévention à appliquer

L'organisation

L'organisation des nouvelles modalités de travail intègre les mesures de protection sanitaire (ajustement des attributions, répartition des tâches, circulation, préparation du matériel..., en évitant que les agents se croisent grâce à l'organisation d'une marche en avant). Les prestations de nettoyage périodiques non urgentes sont à reprogrammer.

Les EPI

- Masques de protection respiratoire
- Lunettes de protection ou visière (seront nettoyées avec du savon)
- Gants en nitrile (usuels de travail – à usage unique).
- Sacs hydrosolubles pour mettre les vêtements de travail au lavage et limiter le contact avec le linge potentiellement souillé/pour les lingères.
- Sacs poubelle, pour jeter les éléments à usage unique.

La **prise de service** des agents sera **cadencée** pour leur permettre de se changer individuellement dans le vestiaire.

La tenue de travail devra être changée chaque jour. Faire attention de ne pas souiller sa tenue personnelle.

Chaque agent devra procéder au nettoyage des surfaces de son vestiaire à son arrivée et à son départ.

Procéder à minima à un lavage des mains avant le retour au domicile.

Préparez le chariot de ménage en veillant à y mettre du gel hydro alcoolique et à ne rien oublier pour éviter de croiser un collègue ou élève en allant chercher un objet manquant. Désinfecter régulièrement le chariot de nettoyage et à chaque fin de service ainsi que le matériel utilisé, manche du balai, pelle...

Le nettoyage

Rappel :

Le nettoyage des sols et des surfaces consiste à laver (éliminer les salissures) et désinfecter (tuer les agents pathogènes).

Nettoyage avant la reprise :

Si l'établissement était complètement fermé pendant le confinement et n'a pas été fréquenté dans les 5 derniers jours ouvrés avant la réouverture, la présence du SARS-CoV-2 encore infectant sur des surfaces sèches est négligeable. Un nettoyage de remise en propreté selon le protocole habituel est suffisant.

Pour les locaux qui ont été utilisés durant le confinement (administration, salles de réunion), il convient de procéder à un nettoyage avec un désinfectant virucide et conforme à la norme EN 14476.

Nettoyage après la reprise :

L'objectif principal est d'éliminer le virus en agissant par essuyage humide des points de contact et lavage des sols à l'aide d'une solution détergente/ désinfectante conforme à la norme EN 14476.

Les points de contacts les plus classiques sont toutes les surfaces à hauteur d'homme : les interrupteurs, les poignées de portes, les barrières, les rambardes, les portes vitrées, etc.

Quand **c'est possible**, privilégier les interventions dans les locaux après une période d'**inoccupation (idéal > 12 heures)**



Utilisation des produits

Privilégier une stratégie de lavage-désinfection humide et un nettoyage en une seule étape assurant à la fois la détergence et la désinfection avec un détergent désinfectant à spectre virucide selon norme EN 14476.

En absence de produit normalisé EN 14476, les sols et surfaces sont nettoyés avec un bandeau de lavage soit à usage unique, soit microfibre imprégnée d'un produit détergent (la microfibre sera aussitôt lavée à 60° après utilisation, durant 30 minutes au minimum et veiller à séparer le propre du sale et à porter les EPI).

Les sols et surfaces sont ensuite rincés à l'eau du réseau d'eau potable avec un autre bandeau de lavage

Un temps de séchage suffisant de ces sols et surfaces sera laissé.

Les sols et surfaces doivent être désinfectés avec de l'eau de javel diluée (à 0,5% de chlore actif soit 1 litre de Javel à 2,6% + 4 litres d'eau froide) avec un bandeau de lavage à usage unique différent des deux précédents. (rappel : la microfibre ne doit pas être utilisé avec de la javel).

Les produits utilisés devront être non périmés et les préconisations d'utilisation respectées : respect du dosage et du temps d'application (cf. fiche de données de sécurité et fiche technique du produit), ne pas mélanger avec d'autres produits et porter les équipements adaptés.



A EVITER

PULVERISER

Pour éviter de remettre le virus en suspension dans l'air, il faut éviter la pulvérisation de produit directement sur les surfaces. Les virus sont de très petite taille (inférieure à 1µm) et très légers, ils pourraient alors être déplacés par l'aérosol sur une autre surface.

ASPIRER

L'aspiration des sols (si aucune autre technique n'est possible et si elle ne peut pas être reportée) doit être réalisée après une période d'inoccupation des locaux la plus longue possible (ex : le lundi matin, les locaux étant fermés le samedi et dimanche, dans les parties communes le matin avant le passage des usagers).

Fréquence :

AU MINIMUM 1 FOIS PAR JOUR pour les espaces utilisés ou de passage.

Nettoyer et désinfecter :

- Sols
- Tables
- Chaises

PLUSIEURS FOIS PAR JOUR pour les zones fréquemment touchées.

Nettoyer et désinfecter :

• **Sanitaires** : toilettes, lavabos, robinets, chasses d'eau, loquets, interrupteurs, douches ...sont à faire **en dernier**. Il est impératif de les nettoyer plusieurs fois par jour, en fonction de l'effectif et de la fréquentation des lieux.

Dans un contexte d'occupation à **effectif normal**, un nettoyage **toutes les 2 heures** est recommandé. Une fiche qualité sera affichée consignnant les heures de passage.

Concernant le plan de nettoyage et de désinfection des douches, une attention particulière sera portée aux pommeaux de douche.

Vérifier le bon fonctionnement de la ventilation.

S'assurer régulièrement au cours de la journée de l'approvisionnement des consommables des toilettes (savon liquide, papier toilettes, essuie-mains à usage unique, etc.).

S'assurer du nettoyage approfondi quotidien et de la désinfection

S'assurer de l'évacuation de poubelles aussi souvent que nécessaire et au moins quotidiennement.

• **Points de contact** : poignées de porte et de fenêtre, interrupteurs, boutons d'ascenseur, rampes d'escalier, télécommandes, claviers, écrans, souris ...

• **Matériel utilisé** : supports pédagogiques ...

• **Equipements sportifs** si utilisés

• **Salles d'enseignement spécifique** : lorsque des groupes d'élèves différents se succèdent, un nettoyage approfondi des tables, chaises, équipements et matériels en contact avec les élèves est réalisé entre chaque groupe, si possible à l'aide de lingettes désinfectantes.

Dans la journée, si les surfaces ne sont pas visiblement souillées, une désinfection directe sans nettoyage préalable est suffisante.



Les bonnes pratiques :

- **AERER** régulièrement les locaux (lors de la pause, après le déjeuner, lors d'un changement de salle de classe,...).
- **LES POINTS DE CONTACTS.** Un soin particulier sera apporté au nettoyage régulier des points de contacts (interrupteurs, poignées, claviers divers...).
- **TRAVAILLER DU PLUS LOIN AU PLUS PRES** (du plus haut au plus bas) sans repasser sur la surface décontaminée afin d'éviter de recontaminer une surface déjà décontaminée. Ne pas assécher les surfaces traitées après l'essuyage.

Les zones sensibles :

- **LES SANITAIRES**

Veiller à l'approvisionnement permanent des toilettes en savon liquide et en papier.

- **L'INFIRMERIE**

L'infirmerie devra être nettoyée en respectant le présent protocole et en accord avec les recommandations de l'infirmière et du chef d'établissement.

- **LES SALLES INFORMATIQUE**

- **L'ESPACE RESTAURATION ET SALLES DE CONVIVIALITE**

- **LA VIE SCOLAIRE :** bureau partagé de la vie scolaire et entretien avec les élèves dans le bureau des CPE

La gestion des déchets :

- **Identifier** : une poubelle pour les déchets souillés : « Sac de bio-nettoyage Covid19 + « date d'utilisation »
- **Vider** les poubelles **tous les jours** sans transvaser le contenu d'une poubelle d'un contenant à l'autre
- **Retirer** et **évacuer** tout sac usagé
- **Eliminer** :
 - les déchets potentiellement contaminés via la filière classique
 - les équipements de nettoyage à usage unique dans un sac poubelle fermé hermétiquement.
 - Jetez les supports de nettoyage (lingettes nettoyantes/désinfectantes et bandeaux de lavage à usage unique) dans le sac destiné aux déchets de nettoyage à jeter, sac qui sera ensuite fermé et conservé de préférence dans le local poubelle, pendant 5 jours avant d'être jeté par les services concernés
- **Sécuriser** la zone et les sacs (utilisation d'un sac par agents et par jour) en mettant bien à vue un affichage d'information

Nettoyage du matériel de ménage :

- Nettoyage du chariot de ménage et du matériel utilisé
- Nettoyer la totalité des supports utilisés pour l'entretien des locaux à l'aide du produit détergent désinfectant normé EN 14476 ou en son absence utiliser de la solution d'eau de javel diluée à 0,5% de chlore actif (1 litre de Javel à 2,6% + 4 litres d'eau froide) et rincer à l'eau.
- Les lavettes et bandeaux de ménage sont mis au lavage immédiatement dans un filet (afin de limiter le contact) après leur utilisation, en machine, cycle d'au moins 30 minutes à 60°

NE PAS OUBLIER DE RANGER LE MATERIEL UTILISE

Points de contrôle

Mise en place d'une **Fiche de suivi** mentionnant l'heure de réalisation du nettoyage et apposée à l'entrée des sanitaires et lieux sensibles (infirmierie, salle informatique...)

Permettant de :

- S'assurer du nettoyage approfondi des sols, portes, tables, chaises, mobilier avant l'arrivée des élèves
- S'assurer de la fréquence de nettoyage approfondi dans les lieux sensibles